|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на педагогическом совете МБОУ СОШ № 2 им. Адмирала Ушакова муниципального образования город-курорт Геленджик  Протокол № 1 от 31.08.2018г. | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора МБОУ СОШ № 2 им. Адмирала Ушакова муниципального образования город-курорт Геленджик  от 31.08.2018г. №\_\_\_\_\_\_ |

**Положение о системе оценки качества образования**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 2 имени Адмирала Ушакова муниципального образования город-курорт Геленджик**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее «Положение о системе оценки качества образования в МБОУ СОШ № 2 им. Адмирала Ушакова (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы функционирования системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также права и обязанности участников образовательного процесса.
   2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и Краснодарского края, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.
   3. Система оценки качества образования в МБОУ СОШ № 2 им. Адмирала Ушакова представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ.
   4. Положение определяет принципы, цели, задачи, содержание, технологию и организацию оценки качества образования в школе. Процедуры, сроки и ответственные за функционирование СОКО закрепляются отдельными нормативными правовыми актами, определяющими регламент оценки качества образования.
   5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования в МБОУ СОШ № 2 им. Адмирала Ушакова являются:

* Управляющий Совет школы;
* обучающиеся и их родители (законные представители);
* педагогический коллектив;
* управление образования муниципального образования город-курорт Геленджик;
* администрация муниципального образования город-курорт Геленджик;
* общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.
  1. МБОУ СОШ № 2 им. Адмирала Ушакова обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
  2. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству, реализующих образовательные (основные и дополнительные) программы.
  3. Оценка качества образования осуществляется посредством:
* системы внутришкольного контроля;
* общественной экспертизы качества образования;
* лицензирования;
* государственной аккредитации;
* государственной итоговой аттестации выпускников;
* мониторинга качества образования.
  1. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:
* образовательная статистика;
* промежуточная и итоговая аттестация;
* мониторинговые исследования;
* социологические опросы;
* отчеты работников школы;
* посещение уроков и внеклассных мероприятий.
  1. В Положении используются следующие термины:
* Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
* Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1. **Основные цели, задачи и принципы функционирования системы оценки качества образования**
   1. Целями системы оценки качества образования являются:

* создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе и своевременное выявление его изменений;
* получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе;
* повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в школе;
* обеспечение объективности при проведении процедур аттестации педагогов, различных смотров, конкурсов лучших учителей в рамках ПНПО и других конкурсах профессионального мастерства педагогов;
* обеспечение объективности и справедливости распределения выплат стимулирующего характера сотрудникам школы;
* принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией школы.
  1. Задачами построения системы оценки качества образования являются:
* формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовать основные цели качества образования;
* повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся;
* определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов;
* выявление факторов, влияющих на качество образования и прогнозирование развития образования в школе;
* содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования в школе;
* содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических  
  работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
* содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.
  1. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:
* объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
* открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
* оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления системой образования;
* сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными и федеральными аналогами;
* доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

1. **Организационная структура системы оценки качества образования**
   1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

* Администрацию школы
* Педагогический совет
* Управляющий совет школы
* Школьные методические объединения учителей.
  1. Администрация школы:
* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование структуры оценки качества образования школы и приложений к ним;
* утверждает приказом директора школы локальные акты, регулирующие функционирование системы оценки качества образования учреждения и контролирует их исполнение;
* организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по  
  вопросам качества образования;
* организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
* формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации оценки качества образования.

Школьные методические объединения учителей:

* участвуют в разработке методики оценки качества образования;
* участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* готовят предложения по формированию нормативной базы, по обеспечению качества образования в школе;
* изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования развития системы оценки качества образования;
* проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся;
* готовят предложения по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Управляющий совет школы:

* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
* содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
* осуществляет общественный контроль за качеством образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* принимает участие в оценке качества образования, аттестации педагогических работников, экспертизе материалов в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

Педагогический совет школы:

* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
* инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
* принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

1. **Реализация школьной системы оценки качества образования**
   1. Реализация школьной системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов, регламентирующих процедуры контроля и оценки качества образования в общеобразовательном учреждении. Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета по согласованию с Управляющим Советом школы.
   2. Периодичность проведения оценки качества образования в образовательном учреждении определяется в зависимости от графика реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.
   3. Предметом системы оценки качества образования являются:

* качество образовательных результатов обучающихся (уровень усвоения образовательных программ, уровень сформированности мотивации к учебной деятельности);
* качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения  
  образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
* качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
* воспитательная работа;
* профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
* эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
* состояние здоровья обучающихся.

1. **Технология оценки качества образования**
   1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

* единый государственный экзамен для выпускников 11-х классов;
* государственную итоговую аттестацию выпускников 9-х классов;
* промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
* мониторинг сформированности универсальных учебных действий учащихся;
* мониторинговые исследования качества знаний обучающихся 4-х классов по русскому языку, математике и чтению;
* участие и результативность в школьных, муниципальных, зональных и всероссийских предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* мониторинговое исследование обучающихся 1-х классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;
* мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-х и 10-х классов;
* мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся по завершении начальной, основной и средней школы по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках вводного, промежуточного и итогового контроля);
* оценку качества профильного и предпрофильного образования;
* мониторинг качества образования на основе итогового сочинения (изложения);
* мониторинг качества образования на основе государственной аккредитации образовательного учреждения;
* мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний (муниципальных, региональных, всероссийских, национальных).
  1. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:
* результаты лицензирования и государственной аккредитации;
* эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
* программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической защищенности) требования нормативных документов;
* оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН 2.4.2.2821 -10;
* оценку организации питания: количество детей, обеспечиваемых бесплатным питанием; порядок определения контингента обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании; количество  
  обучающихся, получающих горячее питание за счет бюджетных средств и средств родителей; положительные и отрицательные отзывы о качестве и ассортименте питания;
* диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 5, 10 классов в период адаптации;
* оценку отсева обучающихся на всех ступенях обучения и сохранение контингента обучающихся;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
* оценку открытости школы для родителей и общественных организаций анкетирование родителей.
  1. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:
* степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
* качество планирования воспитательной работы;
* охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
* наличие детского самоуправления;
* удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом.
  1. Процедура оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:
* аттестацию педагогов;
* отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе городских методических объединений и т.д.);
* знание и использование современных педагогических методик и технологий;
* образовательные достижения учащихся;
* подготовку и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
* участие в профессиональных конкурсах разного уровня.
  1. Формы аттестации, контроля и учета достижений обучающихся.
* Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся 5-9 классов проводится по итогам четырех четвертей и учебного года.
* Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся 10-11 классов проводится по итогам полугодий и учебного года.
* В 5-11-х классах выставляются годовые отметки.

Годовая аттестация включает в себя:

* внутришкольную письменную работу по системе СтатГрад по русскому языку и математике в 5-8‚ 10 классах;
* ЕГЭ в 11 классе, - сдачу нормативов по физической подготовке в 5-11-х классах.
* Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы учебного года, переводятся в следующий класс.
* Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному общеобразовательному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ликвидировать академическую задолженность учащийся обязан ликвидировать в течение следующего учебного года в сроки, устанавливаемые школой (сентябрь, ноябрь). Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).
* Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. Текущий контроль успеваемости обучающихся 5-11 классов осуществляется по пятибалльной системе: "очень плохо" (1), "плохо" (2), "удовлетворительно" (3), "хорошо" (4) и "отлично" (5).

1. **Срок действия Положения**

Срок действия данного Положения неограничен.

* 1. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.
  2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся  
     Педагогическим советом и утверждаются директором Школы.

Директор МБОУ СОШ № 2

им. Адмирала Ушакова О.Б. Белкина